



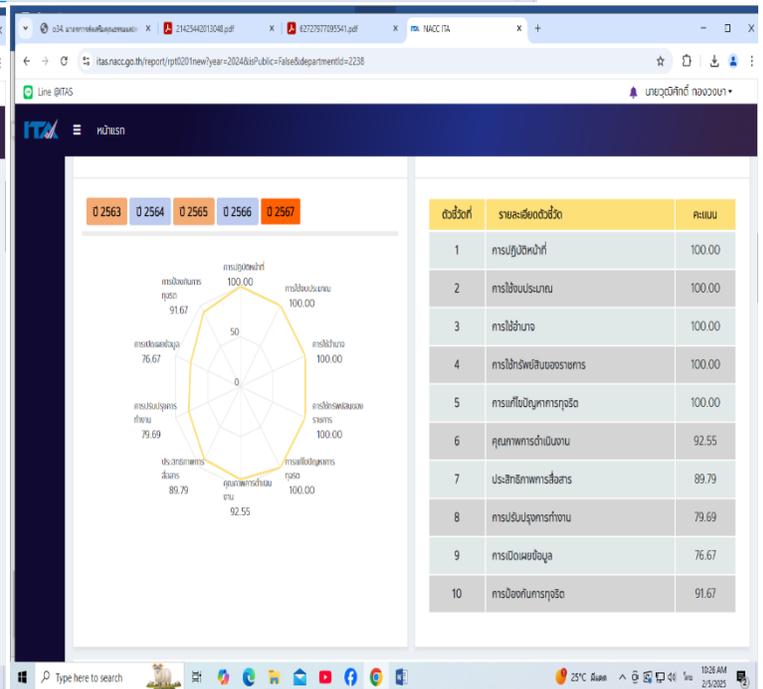
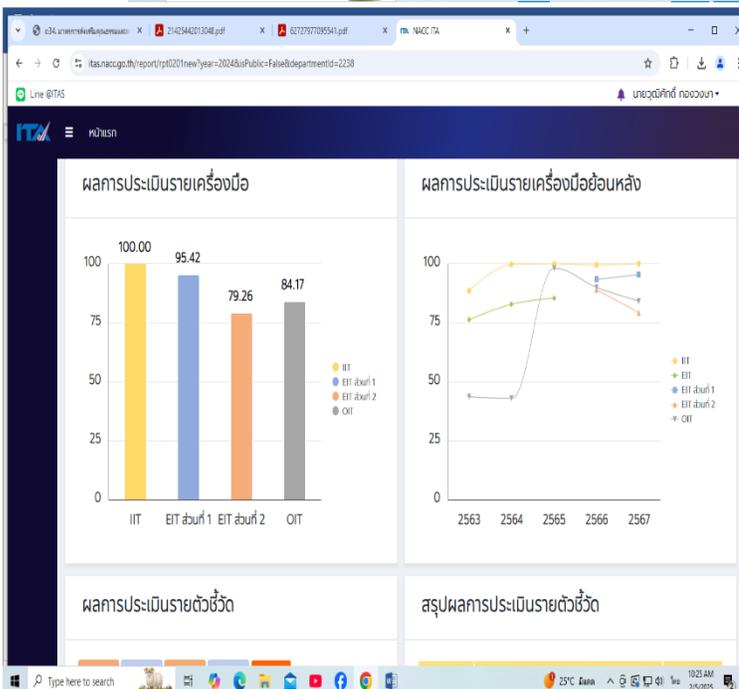
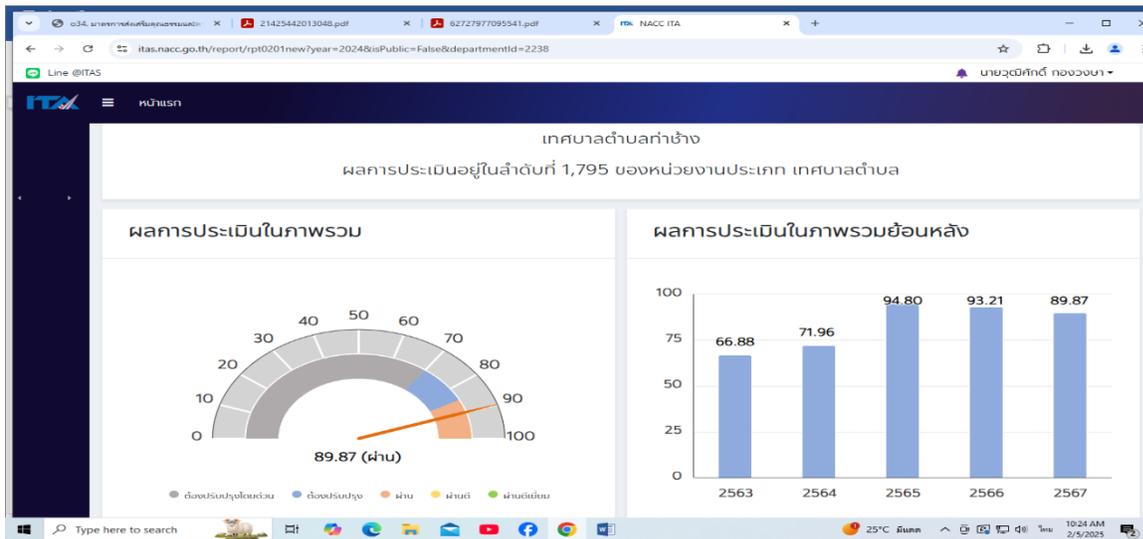
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
 ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลท่าช้าง
 อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลท่าช้างมี
 คะแนน ๘๙.๘๗ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ๙๕.๔๒ คะแนน
 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๔.๑๗ คะแนน



ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลท่าช้างต้องการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลท่าช้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็นประเด็น ดังนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด ผลการวิเคราะห์ - การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างเคร่งครัด	๑. มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ ๒. กิจกรรมปรับลดระยะเวลาในการให้บริการประชาชน	๑. จัดกิจกรรมเพื่อปรับระยะเวลาในการให้บริการประชาชน โดยการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ของหน่วยงานหรือไม่ <u>ผลการวิเคราะห์</u> - เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้รับทราบให้บริการออนไลน์และระบบ E-Service ให้มากขึ้น	- กิจกรรมปรับปรุงระบบ E-Service และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑. ประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ประชาชนใช้งานในระบบ E-Service มากกว่าปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำคู่มือการเข้าใช้ระบบ E-Service และแสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลท่าช้าง	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	หน่วยงานมีช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย ผลการวิเคราะห์ - ผู้มาติดต่อและใช้ บริการยังเห็นว่า ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานมีความ ซับซ้อน เข้าถึงได้ยาก และมีช่องทางไม่ หลากหลาย	- มาตรฐานการพัฒนา และปรับปรุงระบบการ ให้บริการช่องทางกร ให้บริการที่หลากหลาย สะดวกต่อการใช้งาน	- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ได้ดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจของหน่วยงาน ให้มากขึ้นผ่านช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูล ที่หลากหลาย เช่น ประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลท่าช้าง	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	<p>ในหน่วยงานของท่านมี เจ้าหน้าที่ ที่ขอยืม ทรัพย์สินของราชการไป ใช้อย่างถูกต้องมากน้อย เพียงใด</p> <p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลท่าช้างบางคนไม่ ทราบถึงหลักเกณฑ์การ ขอยืมใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงาน ควรกำชับให้ เคร่งครัดในการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของหน่วยงาน</p>	<p>๑. มาตรการจัดทำคู่มือ การยืมใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงาน</p> <p>๒. กิจกรรมตรวจสอบ การยืมใช้ทรัพย์สินของ หน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดประชุมทุกหน่วยงาน เพื่อชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติในการ ยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการยืมใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดทำแบบฟอร์มการยืม - คืน ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ มีความสะดวก อ่านเข้าใจง่าย สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง รวดเร็ว</p>	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมาน้อยเพียงใด</p> <p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไม่มีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานต้องมีมาตรการที่เข้มงวดมากกว่านี้เพื่อรักษามาตรฐานไว้</p>	<p>๑. มาตรการจัดทำคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> <p>๒. กิจกรรมตรวจสอบการยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดประชุมทุกหน่วยงานเพื่อชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดทำแบบฟอร์มการยืม - คืน ทรัพย์สินของหน่วยงานให้มีความสะดวก อ่านเข้าใจง่ายสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๔. ตรวจสอบจำนวนวัสดุและครุภัณฑ์อยู่เสมอ</p> <p>๕. มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>- หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มาน้อยเพียงใด</p> <p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ</p>	<p>- เพิ่มมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ</p>	<p>- จัดประชุมเพื่อชี้แจงงบประมาณ</p> <p>- จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ</p>	<p>ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการโครงการ กิจกรรม	ขั้นตอนวิธีกรปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>การขับเคลื่อน จริยธรรม ผลการวิเคราะห์ - เทศบาลตำบลท่าช้าง ขาดการดำเนินงานใน ลักษณะการฝึกอบรมที่ มีการสอดแทรกด้าน จริยธรรมในหลักสูตร และกิจกรรม</p>	<p>- มาตรการส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรม</p>	<p>๑. ประชุมกำหนดนโยบาย หรือแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ครอบคลุมทุกมิติป้องกันการ ใช้ดุลพินิจโดยมิชอบและ กำกับติดตามการขับเคลื่อน นโยบายหรือแผนดังกล่าว อย่างต่อเนื่องและเปิดเผย หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้องตามประเด็น ข้างต้นโดยละเอียด ๒. แจ้างเวียนประมวล จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ให้ทุกคน รับทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลท่าช้าง จะดำเนินการฝึกอบรมที่มี การสอดแทรกด้านจริยธรรม ในหลักสูตรหรือส่งเสริม จริยธรรมของหน่วยงาน</p>	<p>ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ กิจกรรม	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ผลการวิเคราะห์ - เทศบาลตำบลท่าช้าง ขาดการวิเคราะห์ ประเด็น ที่ต้องนำมาวิเคราะห์อย่าง น้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข เร่งด่วน ๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้นที่มีความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	- มาตรการ ยกระดับค่าคะแนน ตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการ สื่อสารการใช้ งบประมาณ การใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการและการ เปิดเผยข้อมูล	๑. ประชุมเพื่อหาแนวทาง กำหนดมาตรการยกระดับค่า ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการ สื่อสาร การใช้งบประมาณ การ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการและ การเปิดเผยข้อมูล มาขับเคลื่อน ตามมาตรการที่กำหนดไว้ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าช้างรับทราบ ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตและดำเนินการตาม แผนรวมถึงรายงานผลการ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัดเทศบาล

ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลท่าช้างในการดำเนินการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามภารกิจงานในแต่ละหัวข้อมตามแบบประเมิน (OIT) มีภารกิจงานมากการจัดส่งข้อมูลล่าช้าขาดรายละเอียดในส่วนที่ประเมิน ส่งผลให้การประเมินในข้อนั้นขาดรายละเอียดไม่ครบองค์ประกอบทำให้ไม่ได้คะแนน

ข้อเสนอแนะ

- สร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และชี้แจงขั้นตอนการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบทราบ เพื่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะได้วางแผนการดำเนินการได้

